


令和2年3月31日

利府町議会議長 殿

会派名 2/世紀クラブ
代表者名 鈴木忠美 


令和元年度政務活動費収支報告書 (議員改選後)

利府町議会の政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、下記のとおり令和元年度政務活動費の収支を報告します。

記

1 収入 政務活動費 240,000 (内, 利子0円)

2 支出

科目	支出額 (円)	備考
調査研究費	59,000	
研修費	800	
広報・広聴費	0	
要望陳情等活動費	0	
会議費	0	
資料作成費	0	
資料購入費	40,536	
事務費	12,028	
人件費	0	
合計	112,698 	

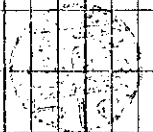
3 残額 127,002 (内, 利子0円)

注 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。



2/ 世記のつて政務活動費 (令批第9月 ~ 令批第3月末迄)

年 月 日	摘 要	収入金額	支払金額	差引残高
10 20	利根町会計管理者会	240000		240000
11 8	資料購入費 地方議会人		4896	235104
	事務費 同 振込手数料		220	
11 18	事務費 エフエフエフ		5060	
21	事務費 キヤノン・2014用紙		6000	
23	研修費 駐申料金		800	22721
21 6	調査研究費 JR印符代(4品)		10600	
17 同	東根市会食代(11)		1894	
17 同	同 夕食代(11)		8000	
18 同	村山市会食代(11)		4000	
18 同	宿泊費(4品)		26400	166827
14 同	研修先 土産菓子代		1445	165382
10 20	資料購入費 住宅地図(1冊)		15640	
10 20	事務費 同 振込手数料		440	127002



政務活動費支出票

会派名 2/世紀777

代表者印		経理 責任者印	
------	--	------------	--

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 11 月 8 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額
	2. 研修費	⑦ 資料購入費	
	3. 広報・広聴費	8. 事務費	<u>4,896</u> 円
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費	
	5. 会議費		
内容	地方議会人 4,896円 2019年10月～2020年3月迄(月1部×6ヶ月) 816円×6ヶ月=4,896円		

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	008	5014	01-11-08
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			309
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000	000	000	005
000	001	000	010
001			
時刻	手数料	お取引金額	
13:00	¥220	¥4,896	
おつり	お振込手数料		
¥0			
手数料のうち振込手数料 ¥220			
000120			
七十七銀行			
本店営業部			
普通 0108324			
チヨウソツキ"カイキ"チヨウカイ 様			
ニッ"ヨウイツセイキクラブ"ス入"キタク"			
ミ 様			
電話番号 0223562622			

七十七銀行

裏面も合せて
ご確認ください。



付場所)

請求書

No. _____

金 4,896 円也

数量	単価	金額	備考
6	816	4,896	月1部
計	6	4,896	

政務活動費支出票

会派名 2/世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	--	------------	--

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 11 月 8 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額
	2. 研修費	7. 資料購入費	
	3. 広報・広聴費	⑧ 事務費	<u>220</u> 円
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費	
	5. 会議費		
内容	地方議員人振込手数料 220円。		

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0085014	01-11-08	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			309
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
000000000000005	00001000010101		
時刻	手数料	お取引金額	
13:00	¥220	¥4,896	
おつり	お振込額		
¥0			
手数料のうち振込手数料 ¥220 000120			
七十七銀行 本店営業部 普通 0108324 チヨウソクキ"カイキ"チヨウカイ 様 ニッ"ヨウイツセイキクラブ"スス"キタ" 様 電話番号 0223562622			

①
②

※
※
※

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

付場所)

下の点にご留意願います。

用紙 (任意) に貼り付けてください。



引き出した日付ではありません)

支出票を分けて添付願います。

時に当該経費の支出票の添付が



政務活動費支出票

代表者印		経理責任者印	
------	---	--------	---

2/022777

支出日：平成・令和 2年 1月 10日

支出項目	1. 調査研究費 2. 研修費 3. 広報・広聴費 4. 要請陳情等活動費 5. 会議費 6. 資料作成費 7. 資料購入費 8. 事務費 9. 人件費	支出金額	5,060 円
内容	エコノミクス 4,873円 + 消費税 487円 = 5,060円		

(領収書等貼付)

YAMADA
web.com

株式会社ヤマダ電機 群馬県高崎市栄町1-1
<https://www.yamada-denkiweb.com>

YAMADA web.com

仙台センター店
 022-788-1234
 御来店誠に有り難う御座います
 ゲイタイde安心会員募集中!

令頁又

No. 0257-402-033720 [現金売]

2020/01/13 11:19
 レジ担当:711199 庄司 由美子
 販売担当:711199 庄司 由美子
 会員No:7770032433842

3199101015 IC6CL70L 70
 エコノミクス 1:持帰 外10 10
 ¥4,873

0184619012 LMBE25P20 2X
 1:持帰 外10 13
 ¥2,873

7152960015 MFMSU2B32GBU 32G
 フラッシュメモリ 1:持帰 外10 13
 ¥1,780

1354395019 MRK011BU BU
 カートリッジ 1:持帰 外10 13
 ¥1,040

小計 ¥10,566

以下の点にご留意願います。

ないで下さい。

は折り曲げたりせず、

の任意用紙) に貼り付けて下さい。

は領収書記載の日付です。

出した日付ではありません。

目でも、日付の異なるものは、支出票を分け
 す。



政務活動費支出票

会派名 21世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	--	------------	--

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 / 月 23 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	6,003 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	⑧ 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	キヤノン 純正インク2個 (2,728 + 2,948 = 5,676 円) コピー用紙(A4) 327 円			

2020年01月23日(木)

領収証

21世紀クラブ 様

¥6,003-

上記正に領収しました(消費税等 545円を含みます)

DCMホームマック利府店
電話 022-767-4344

但し インク、用紙代 担当者 ウチ

明細部分の *印は軽減税率(8%)適用商品です
保管のお願い(保管袋は折って保管願います) 0001-7735-8329

領収証明細

2020年01月23日(木)19:59 印0001

責No81221768ウチ

016 キヤノン 純正インク ¥2,728

016 キヤノン 純正インク ¥2,948

016 高白色コピー用紙A4 ¥327

合計 ¥6,003

(内10%タレヨウ ¥6,003)

(内10% ¥545)

(内税計 ¥545)

(税合計 ¥545)

お買上点数 3点



レシートNo8329

店No01413

す。(通帳から引き出した日付ではありません)
なるものは、支出票を分けて添付願います。
報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が
12を参照)。



政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 21世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 1 月 23 日

支出科目	1. 調査研究費 ② 研修費 3. 広報・広聴費 4. 要請陳情等活動費 5. 会議費	6. 資料作成費 7. 資料購入費 8. 事務費 9. 人件費	支出金額	800 円
内容	令和2年1月23日 「自治体向けICT推進セミナー」後編の駐車場料金 4名出席			

宮城県庁県民第二駐車場

領 収 証

精算機 #02 A 精算No.000314
 発券機 #01 発券No.040399
 入庫時刻 2020年 1月23日(木) 12:35
 出庫時刻 2020年 1月23日(木) 16:12
 ①領収書 駐車時間 3:37
 ②はみ仕 駐車料金 A料金 800円
 =====
 合 計 800円
 ※支出日 現金領収額 800円
 お預り 1,000円
 ※同一の お釣り 200円
 ※交通費 ご利用ありがとうございました。
 管理会社キョウワセキュリティオン東北
 必要に

貼付場所)

以下の点にご留意願います。

A4用紙(任意)に貼り付けてください。

裏から引き出した日付ではありません)

は、支出票を分けて添付願います。

提出時に当該経費の支出票の添付が





政務活動旅費算出表

会 派		依 頼 者 氏 名	
21世紀クラブ		鈴木忠美	
旅 行 目 的	自治体向けICT推進セミナー受講		
旅 行 目 的 地	仙台市(株式会社ドコモ東北ビル会議室)		
主 経 路	利府-仙台-勾当台公園-仙台-利府		
宿 泊	無	【宿泊先名称】	
		【食事の有無】	
	算 出 額	備 考	
鉄 道 賃	480円	利府⇄仙台(240円×2) ※仙台駅⇄勾当台公園は支給無(職員旅費に準ずる)	
鉄 道 賃			
鉄 道 賃			
航 空 賃			
陸 路			
日 当			
宿 泊 料			
食 卓 費			
日 額 旅 費			
そ の 他 (支度料)			
(旅行雑費)			
合 計	480円		



上記のとおり計算いたしました。
令和2年1月21日

計算者 山 中 美 保

令和2年1月28日

視察研修復命書

利府町議会議長 吉岡 伸二郎 殿

21世紀クラブ
代表者 鈴木 忠美

研修名	自治体向け ICT 推進セミナー
研修日時	令和2年1月23日(木) 12時30分～16時00分
研修場所	仙台市(株式会社ドコモ東北ビル会議室)
視察を終えての所感(感想・本町との相違点・自由記載)	
1 議会 ICT 化と働き方改革について	
<p>※ 先進地自治体による特別講演(講師 横手市市議会議員 奥山豊和氏)</p> <p>横手市議会では、全議員・事務局職員にタブレット端末を貸与、経費の節減・業務の効率化を図っている。</p> <p>タブレットの導入目的は、①資料のペーパーレス化として、膨大な量の紙資料(議員一人当たり年間1万数千枚)の削減(環境負荷の軽減)、印刷・送付等事務の軽減(コスト削減)、②議会運営及び議員活動の充実として、情報伝達の迅速化、住民に対する説明力の向上、政務調査活動の充実など議会改革の強力なツールとし期待導入した。</p> <p>平成27年2月、議長から議会改革推進会議に、タブレット端末導入を検討するよう諮問され、先進地事例視察・議員間での勉強会の開催、9月に議会改革推進会議から議長に対し「タブレットは有効。早期に導入すべき」と答申する。</p> <p>それに基づき、「タブレット端末導入推進会議」を設置、導入への各種調査・調整、導入後のフォローまで19回の会議を開催し、平成28年9月に全議員・事務局職員に貸与する。1年間には会議にタブレット持ち込み可とする会議規則の改正・操作講習会・完全ペーパーレスの試行運用・12月定例会で本格運用・先進地視察・29年6月定例会から原則ペーパーレスでの本会議運営を実施している。</p> <p>導入後も、操作講習会・使用基準の検討・導入端末機種種の検討・通信方式の検討・端末契約方式の検討・ソフトウェアの検討なども引き続き実施している。</p> <p>ペーパーレス化の運用状況を検証し、残すべき紙資料についても精査した。検証の結果、予算書・決算書も紙資料は不要、説明資料のみ希望者に紙で配布している。</p> <p>ペーパーレスによる効果は紙代・印刷代・封筒代・郵便代・郵送作業職員人件費などで年間250万円以上の削減があった。又、情報伝達のやすさが向上、資料管理が容易になった。</p> <p>但し、議員・事務局職員はタブレットを活用しているが、執行部は現在導入が見送られている。政務活動での活用費用の一部は、議員自己負担としている。</p> <p>全国230自治体でタブレットの導入で、経費削減・業務の効率化・迅速化などが図られている。</p> <p>今後とも議員の反応(アンケート調査)・課題などに引き続き取り組んで行く。</p> <p>参加者からの質問では、前年資料との比較で問題は生じていないか・全議員タブレット操作で問題はないのか・タブレット活用で議員の一部負担はどうかなど質問も出た。</p> <p>本町は、現在導入について具体的には進んでいないが、今回の横手市議会の導入効果から見ると、今後は導入に向け、調査・研究を早急に取り組む必要性を感じた。</p>	
2 企業特別講演・主催者講演について	
<p>いづれも、「議会の ICT 化について」・タブレットについての導入効果・ペーパーレス化による副次効果・災害時の連絡手段・タブレットの有効活用方などについて説明受ける。</p>	



政務活動費支出票

会派名 21世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 2 月 16 日

支出科目	① 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	10,600 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	山形県・東根市・村山市研修 2/7~2/18 交通費 JR切符 < 村山駅~東根駅 1520. 東根駅~村山駅 190 村山駅~村山駅 1690 > @ 4,400円 x 4名 = 10,600 -			

領 収 証

2020年 2月16日

21世紀クラブ 様

金13,600円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
利府401 No.000009



政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 2/ せせつろろ

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 2 月 17 日

支出科目	① 調査研究費 2. 研 修 費 3. 広報・広聴費 4. 要請陳情等活動費 5. 会 議 費	6. 資料作成費 7. 資料購入費 8. 事 務 費 9. 人 件 費	支出金額	<u>3,894</u> 円
内 容	山形県東根市研修 どん八 さくらんぼ東根店 食費(全食代) @1,000円 x 4名 = 4,000円 -> 3,894円			

2020年 2月17日(月)


領 収 証

様

¥ 3, 8 9 4 -

預/現計 ¥3,894 (消費税 等 ¥354)
 (消費税 等 354円を含みます)

但し、飲食代として
 山形県東根市さくらんぼ駅前3-1-23
 株式会社 サンエーフード山形
 とん八 さくらんぼ東根店
 TEL 0237-41-1277

担当者  0001-6393

* 財布等で保管載く場合、印紙面で内側に折って保管願います。

★ 山形県政務活動費領収証 0001-6393 ★

※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。
 ※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が必要になります(手引きP8~12を参照)。



政務活動費支出票

会派名 21世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 2 月 17 日

支出科目	① 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	8,000 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	山形県 東根市 研修 鷹月 会費(夕食代) @ 2,000円 x 4名 = 8,000円			

領収証

No.

21世紀クラブ 様

R2年 2月 17日

金額 ¥8,000

内
消費税

但 お食事代として

上記正に領収いたしました

東根市一本木二丁目7-21

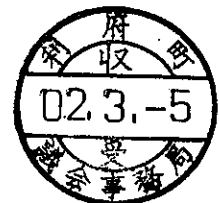
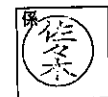
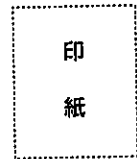
旬味浸彩 鷹月

佐々木 亮 太

TFI・FAX 0237-53-1350

現金		
小切手		

R102



政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 21世紀クラブ

代表者印		經理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 2 月 18 日

支出科目	① 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	4,000 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	山形県村山市研修 (有)あいかも会館 食費(昼食代) @1,000円 x 4名 = 4,000 - <4,000円 933 500円分は個人負担>			

領 収 証

21世紀クラブ 様 No.

金額

¥ 4,500 -

但 お食事代として

令和 2 年 2 月 18 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

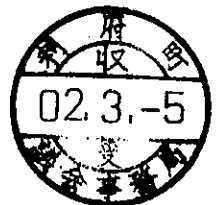
消費税額等(%)

山形県村山市大字本飯田1477

有限会社あいかも会館

代表取締役 松田 明

電話 0237(55)5682



政 務 活 動 費 支 出 票

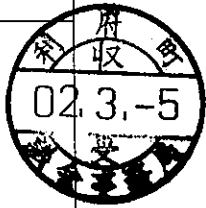
会派名 2/世紀777

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 2 月 18 日

支出 科目	① 調査研究費 6. 資料作成費 2. 研 修 費 7. 資料購入費 3. 広報・広聴費 8. 事 務 費 4. 要請陳情等活動費 9. 人 件 費 5. 会 議 費	支出 金額	<u>26,400</u> 円
内 容	山形県東根市・村山市研修 宿泊費 2/17~2/18 (-泊) へ24229V山形エポート @ 6,600円 x 4名 = 26,400-		



(領収書等の貼付場所)

事務局でコピーをとるため、以下の点にご留意願います。

- ①領収書は重ねないでください。
- ②はみ出す場合は折り曲げたりせず、別のA4用紙(任意)に貼り付けてください。

※支出日は領収書に記載の日付です。(通帳から引き出した日付ではありません)

※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。

※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が必要になります(手引きP8~12を参照)。

ベストウェスタン山形エアポート
 〒999-3720
 山形県東根市さくらんぼ駅前2-1-25
 TEL:0237-43-0026



お部屋番号 / Room No. 509

会社名 / Company 利府町議会 21世紀クラブ 様

請求番号 / Folio No. 1 of 1
 ページ番号 / Page 1
 人数 / Person 1
 ご到着日 / Arrival 02-17-20
 ご出発日 / Departure 02-18-20
 担当者 / Cashier

日付 / Date	取引内容 / Description	詳細 / Detail	料金 / Charge	支払 / Payment
02-17-20	現金			26,400
02-17-20	ご宿泊代		6,600	
02-17-20	ご宿泊代		6,600	
02-17-20	ご宿泊代		6,600	
02-17-20	ご宿泊代		6,600	
合計 / Total JPY			26,400	26,400
(内消費税額 / Consumption Tax				2,396 円)
(内宿泊税額等 / Other Tax				0 円)
残高 / Balance JPY			0	



上記金額正に領収いたしました。
 但し _____ 年 月 日



印紙

内訳
 現金
 クレジット
 担当

ご署名 / Signature

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。
 Thank you very much for your patronage. May we have the pleasure of serving you again.

政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 2/世紀クラブ

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2年 2月 14日

支出科目	支出金額
① 調査研究費 2. 研修費 3. 広報・広聴費 4. 要請陳情等活動費 5. 会議費 6. 資料作成費 7. 資料購入費 8. 事務費 9. 人件費	<u>3,445</u> 円
内容 山形県東根市・村山市研修 2/7. 2/8 研修先之産(株)カト-マロ-エ-菜子 86/1A ÷ 10名 = 86/1A @86/1A × 4名 = 3,445A	

0000-7241

2020年 2月14日 金曜日

領 収 証

21世紀クラブ 様

¥8,613-

(消費税等 ¥638)

但し、
株式会社カト-マロ-エ TEL022-356-5514
宮城県宮城郡利府町しらかし台六丁目四番地の三
*保管上のお願

財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。

担当者

領収証No 0127



※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。

※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が必要になります(手引きP8~12を参照)。



令和2年2月28日

利府町議会議長 殿

会派名 21世紀クラブ
代表者名 鈴木 忠美



調査研究等実施報告書

利府町議会の政務活動費に関する取り扱い第2条第2項の規定により、下記のとおり実施したので報告します。

記

期 間 令和2年2月17日（月）～18日（火） （2日間）

用務先 山形県東根市、村山市

用 務 行政視察研修

参加者名 鈴木 忠美、伊勢 英昭、羽川 喜富、坂本 義也、

行 程

17日 利府駅 —— 仙台駅 —— 羽前千歳駅 —— さくらんぼ東根駅
—— 東根市役所 —— 宿泊先

18日 宿泊先 —— さくらんぼ東根駅 —— 村山駅 —— 村山市総合
文化複合施設 —— 村山市民会館 —— 最上川美術館 ——
村山駅 —— 羽前千歳駅 —— 仙台駅 —— 利府駅

概 要 (研修内容)

東根市 ペーパーレス会議システム導入について
村山市 総合文化複合施設について
※ 詳細は、別紙の通りです。



令和2年2月28日

視察研修復命書

利府町議会議長 吉岡 伸二郎 殿

21世紀クラブ
代表者 鈴木 忠



研修名	行政視察研修
研修日時	令和2年2月17日(月)～18(火) (2日間)
研修場所	山形県東根市、村山市、
視察を終えての所感(感想・本町との相違点・自由記載)	
1 東根市(ペーパーレス会議システム導入について)	
<p>※ 東根市は、機動性と操作性が優れ、急速に普及しているタブレット端末を議会に導入し、電子データの活用により、議会運営の効率化、行政資料などの閲覧機能の強化、議会に関わる事務の効率化、各種情報伝達の即時化を図る目的で、平成27年「議会運営委員会」において、タブレット導入などについて行政視察を実施、同年「議会のみらい検討委員会」を発足した。</p> <p>平成30年12月の定例会より、紙資料との併用による運用開始に至るまでは、「検討委員会」を中心に継続的に導入に向け、議員間会議・執行部との調整会議・実機を使用したデモを5社と実施する。</p> <p>平成30年9月～10月にタブレット端末及びペーパーレス会議システムの導入業者決定する。タブレット端末は指名競争入札(議員・19台、執行部26台) ペーパーレス会議システムは公募型プロポーザル方式(2社)、提案書提出後、プレゼンテーションを実施し、総合評価により業者を決定する。</p> <p>11月にタブレット端末及び会議システム操作研修を議員・執行部に分けて各3回実施、12月定例会より運用開始する。</p> <p>導入及び運用経費は、議員端末19台・330万円は、48ヶ月の長期契約、執行部端末26台・140万円は、30年度一括払い。ペーパーレス会議システムは、設定業務委託60万円は30年度一括払い、利用業務委託390万円は、48ヶ月の長期契約(月約8万1千円) 議員タブレット端末については、月額約2千円議員負担(政務活動費より)</p> <p>導入メリットは、資料の印刷に要する人件費削減・資料差し替えの容易性・議員への連絡や情報提供の即時化・データ化により資料を有効かつ効率的に活用・市民への対応がより向上、議会運営の効率化が図られた。コスト削減効果については、現在は紙資料併用運用期間であるため、算出できない。</p> <p>導入に際しての留意点・懸案事項として。</p> <p>①定例会開催期間中、執行部用のタブレット端末を貸与しているが、それ以外の時は、議会事務局で保管している。</p> <p>②ペーパーレス会議システムの導入範囲は、議会のみである。</p> <p>議会事務局での準備作業として。</p> <p>(1)会議・定例会などにおける準備(前日まで)</p> <p>①会議システムへ資料(データ)を登録 ②一般質問など補助資料の登録 ③会議システムへ登録した旨を、メールにて全議員に知らせる ④資料登録後、説明資料の順番により、しおり(インデックス)を作成 ⑤会議の開設。</p> <p>(2)定例会などにおける準備(当日)</p> <p>①定例会開催当日、上記(1)ー①を元に全端末に通知。</p> <p>本町でのタブレット端末・ペーパーレス会議システムの導入・運用に向け、今視察研修での問題点について、本町でどのように対処すべきかを勉強したい。</p>	



2 村山市(総合文化複合施設について)

※ 村山市総合文化複合施設「甌葉プラザ」は、楯岡中心市街地の活性化のため、平成17年度～21年度に取組まれ「まちづくり交付金事業」の中心事業として整備された。市全体のまちづくりの中心施設・拠点として機能させ、「交流」と「学習」をキーワードにした「にぎわいのまち」を創造し、平成22年5月29日にオープンする。

施設名称は、村山市の東西にある「甌岳」(こしきだけ)・「葉山」(はやま)を仰ぐ環境に建設され、二つの霊山に見守ってもらいたいとの願望を込めた公募より選定された。

総事業費は、約24億円(設計委託料・用地補償費など含む)で、「甌葉プラザ」工事費は約17億円。まちづくり交付金事業として、国土交通省交付金補助率として40%充当された。

建物の特徴は、木材の使用と回遊性をテーマにしている。

施設規模は、敷地面積11,129㎡に、建物4,450㎡の鉄筋造・地上2階のうち、「甌葉プラザ本館」部分が2,338㎡、市立図書館が1,226㎡などが配置されている。

「甌葉プラザ」は、午後10時まで使用可能で、多目的ホール(甌葉)は可動式500席設置可能・会議室(40席)・研修室(和室25畳)・オープンカフェ(36席)・親子交流広場・調理実習室(オール電化・実習台4)・ラウンジ・ロビー・事務室、他に市民の部屋など。

「甌葉プラザ」年間利用計画は137,000人であるが、開館(22年)以来毎年度20万人超で、平成30年6月26日来館者200万人達成する(8年目で)

オープンから10年目で今年度・来年度で外壁塗装に各約350万円、他にも補修費がかかる見込みである。

維持管理は、年間約4700万円(電気代1500万円・水道代130万円、清掃費、除雪臨時人件費など)、別にNPO法人へ管理委託料年間700万円。

市立図書館は、午後7時まで開館(2階学習室・1階閲覧スペースは午後9時まで)、休館日は毎月第4月曜日、年末年始、特別整理期間。

職員は12名(館長、業務主査(兼)係長、図書整理員、嘱託職員3名、臨時職員6名)

収蔵能力15万冊(開架10万冊・閉架5万冊)。席数は122席(児童席24席、閲覧席32席、静読室10席、郷土資料室8席、学習室36席、メディアルーム12席)。

オープンからの入館者は100万人達成(平成29年6月で)

移動図書館も実施している(いすず3.5トンのトラック改造型・2500冊搭載能力)、運行は毎月15日間・23か所を巡回。

村山市のご厚意により、村山市民会館と最上川美術館(真下慶治記念館)の視察研修をする。

市民会館は、昭和41年11月完成で、築54年目となる。大ホール1200名、(固定990席、車いす用スペース284席)、小ホール284席(電動式移動席192席、移動式92席)を有し直営で管理運営している。但し会場使用受付は、山形ビル管理会社に委託している。使用頻度はかなり少ないようです。

本町でも、現在建設中の文化複合施設(第一期工事)に引き続き、第2期工事が計画されているが、使用頻度・維持管理費・将来のメンテ費用などを十分に検討すべきである。

美術館は、平成16年村山市政施行50周年記念事業で真下慶治(山形県生まれ)記念美術館としてオープン、平成28年1月最上川美術館に名称変更された。

最上川を一望できる場所にアトリエを構え、地元最上川の風景を中心の作品が展示されている。

政務活動旅費算出表

会 派		依 頼 者 氏 名	
21世紀クラブ		鈴木忠美	
旅行目的	ペーパーレス会議システム導入について 総合文化複合施設について		
旅行目的地	山形県東根市議会 山形県村山総合文化複合施設		
主 経 路	利府-仙台-羽前千歳-さくらんぼ東根-村山-羽前千歳-仙台-利府		
宿 泊	有	【宿泊先名称】 ホテル・ベストウェスタン山形エアポート	
		【食事の有無】 朝食付	
	算 出 額	備 考	
鉄 道 賃	1,520円	利府-仙台-羽前千歳-さくらんぼ東根	
鉄 道 賃	190円	さくらんぼ東根-村山	
鉄 道 賃	1,690円	村山-羽前千歳-仙台-利府	
航 空 賃			
陸 路			
日 当			
宿 泊 料	13,000円	初日の昼食、夕食代 2日目の朝食代を含む	
食 卓 費	1,000円	2日目昼食代	
日 額 旅 費			
そ の 他 (支度料)			
(旅行雑費)			
合 計	17,400円		



上記のとおり計算いたしました。
令和2年1月22日

計算者 山 中 美 保

政務活動費支出票

会派名 2/世紀737

代表者印		経理 責任者印	
------	--	------------	--

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2 年 3 月 30 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	5,640 円
	2. 研修費	⑦ 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	七州-1位完地図 10,800円 × 3冊 = 32,400円、消費税2,240円 合計 35,640円			

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	0133721	02-03-30	
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			287
お取扱紙幣枚数		お取扱硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
0030010000001000100000000			
時刻	手数料	お取引金額	
11:00	¥440	¥35,640	
おつり	お振込額		
¥20			

手数料のうち振込手数料 ¥440
000102

お振込先
七十七銀行
名掛丁支店
普通 5028485
カ.セ"ソリソ センタ"イイキ"ヨウツヨ 様

お振込先明細
"リフチヨウニツ"ヨウイツセイキクラブ" 様

電話番号 022-255-9671

七十七銀行 裏面も合せてご覧ください。

付場所)

以下の点にご留意願います。

用紙(任意)に貼り付けてください。

ら引き出した日付ではありません)

支出票を分けて添付願います。

時に当該経費の支出票の添付が



政務活動費支出票

会派名 2/世紀737

代表者印		経理 責任者印	
------	--	------------	--

「出納簿」のNo.

支出日：令和 2年 3月 30日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	440 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	セシィン位置地図振込手数料 440円			

77 キャッシュサービス
BANK ご利用控え

毎度ご利用いただきありがとうございます。

お取引種別	機番	処理番号	お取引日付
お振込	013	3721	02-03-30
銀行番号	ご預金店	科目・口座番号	ご利用店
			287
お取換紙幣枚数		お取換硬貨枚数	
万円	五千円	二千円	千円
500円	100円	50円	10円
5円	1円		
003001000001000100000000			
時刻	手数料	お取引金額	
11:00	¥440	¥35,640	
おつり		お取引残額	
¥20			
手数料のうち振込手数料 ¥440			
000102			
七十七銀行			
名掛丁支店			
普通 5028485			
カ.セ"ソリツ センタ"イイキ"ヨウツヨ 様			
リフチヨウニツ"コウイツセイキクラフ" 様			
電話番号 022-255-9671			

七十七銀行 取面も含めてご確認ください。

貼付場所)

以下の点にご留意願います。

A4用紙(任意)に貼り付けてください。

から引き出した日付ではありません)

は、支出票を分けて添付願います。

是出時に当該経費の支出票の添付が



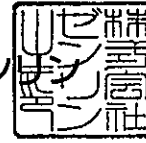
請求書

No. F20030036928

利府町議会21世紀クラブ 様
 お客様コードNO. 22255967100
 〒 981-0121
 宮城県宮城郡利府町神谷沢字金沢 1 2 - 6 7

2020年03月30日

株式会社ゼン



仙台営業所
 〒980-0014
 宮城県仙台市青葉区本町1-12-7 三共仙台ビル11F
 TEL 022-261-5917
 FAX 022-227-3605
 所長 岡野 勇

TEL: 0222559671

下記のとおりご請求申し上げます。

お支払い方法	集 金 ・ 振 込
お支払い予定日	年 月 日

注文書番号 _____
 納品書番号 _____
 納品日付 _____ 検収日付 _____

振込先
 七十七銀行 名掛丁支店 普通 5028485
 郵便局 02230-3-7267
 口座名義 株式会社ゼン仙台営業所
 お振込の際、振込手数料は貴社にてご負担願います。

合計金額 **¥35,640-** (消費税等込み)

消費税率	伝票値引前金額	消費税金額	対象金額 (税込)
10.00%	32,400	3,240	35,640

商品名	種別	消費税率 単価 (税抜)	数量	金額
利府町 201904 [04406010Q]		10.00% 10,800	3	32,400
小 計				32,400

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
32,400	3,240	35,640	0	35,640

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報は、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。



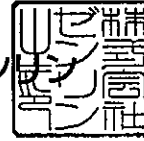
納品書

No. F20030036928

利府町議会21世紀クラブ 様
 お客様コードNO. 22255967100
 〒 981-0121
 宮城県宮城郡利府町神谷沢字金沢 1 2 - 6 7

2020年03月30日

株式会社 ゼン



仙台営業所
 〒980-0014
 宮城県仙台市青葉区本町1-12-7 三共仙台ビル1F
 TEL 022-261-5917
 FAX 022-227-3605
 所長 岡野 勇

TEL: 0222559671

下記のとおり納品致しますのでご査収ください。

注文書番号 _____

合計金額 **¥35,640-** (消費税等込み)

商品名	種別	消費税率 単価(税抜)	数量	金額
利府町 201904 [04406010Q]		10.00% 10,800	3	32,400
小計				32,400

御買上金額	消費税	御買上合計金額	御入金額	御請求額
32,400	3,240	35,640	0	35,640

【備考】

本伝票に記載されましたお客様の個人情報、アフターサービス、各種キャンペーンのご案内のために利用させていただきます。

