

令和元年8月20日

利府町議会議長 櫻井 正人 殿

会 派 名 希 望

代 表 者 名 及 川 智 壽



年度政務活動費収支報告書(議員改選前)

利府町議会の政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、下記のとおり平成31年度・令和元年度政務活動費の収支を報告します。

記

1 収入 政務活動費 90,000円 (内, 利子0円)

2 支出

科 目	支 出 額 (円)	備 考
調 査 研 究 費		
研 修 費	49,190円	日本自治創造学会研究大会
広 報 ・ 広 聴 費		
要 望 陳 情 等 活 動 費		
会 議 費		
資 料 作 成 費		
資 料 購 入 費		
事 務 費	10,995円	事務用品
人 件 費		
合 計	60,185円	

3 残額 29,815円 / (内, 利子0円)






注 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。



## 平成31・令和元年度「希望」政務活動費 出納簿

No.	日付	収支科目	収支内訳	交付金額	支出金額	差引残高
1	H31.4.25(木)		政務活動費交付	90,000円		90,000円
2	H31.4.25(木)	2. 研修費	乗車券類		23,040円	66,960円
3	R1.5.9(木)	2. 研修費	昼食代		850円	66,110円
4	R1.5.9(木)	2. 研修費	宿泊・朝食代		11,300円	54,810円
5	R1.5.9(木)	2. 研修費	研修参加費		13,000円	41,810円
6	R1.5.10(金)	2. 研修費	昼食代		1,000円	40,810円
7	R1.5.19(日)	8. 事務費	事務用品 (インク)		7,992円	32,818円
8	R1.6.30(日)	8. 事務費	事務用品 (ラベル)		684円	32,134円
9	R1.7.3(水)	8. 事務費	事務用品 (ホッチキス)		380円	31,754円
10	R1.7.11(木)	8. 事務費	事務用品 (インクリボン)		1,831円	29,923円
11	R1.8.4(日)	8. 事務費	事務用品 (マグネットシート)		108円	29,815円
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
合 計				90,000円	60,185円	29,815円

支出科目	支出件数	支出金額
1. 調査研究費	0件	0円
2. 研修費	5件	49,190円
3. 広報・広聴費	0件	0円
4. 要請陳情等活動費	0件	0円
5. 会議費	0件	0円
6. 資料作成費	0件	0円
7. 資料購入費	0件	0円
8. 事務費	5件	10,995円
9. 人件費	0件	0円

	議長	局長	理事	書記
月				
日				 

様式第2号 (第2条関係)

令和 元年 5月 22日

利府町議会議長 殿

会派名 希 望  
代表者名 及川 智善



## 調査研究等実施報告書

利府町議会の政務活動費に関する取り扱い第2条第2項の規定により、下記のとおり実施したので報告します。

### 記

期 間 元年5月9日(木) から 元年5月10日(金) (2日間)

用 務 先 明治大学アカデミー棟3階 コモンホール  
東京千代田区神田駿河台1-1

用 務 第11回 日本自治創造学会研究大会参加

参加者名 及川 智善

### 行 程

9日(木)

利府駅→仙台駅→東京駅→御茶ノ水駅(宿泊地)  
(JR東北本線・東北新幹線・JR中央線利用)

10日(金)

御茶ノ水駅→東京駅→仙台駅→利府駅  
(JR中央線利用→東京駅→東北新幹線→JR東北本線利用)

### 概 要

9日、10日と両日にわたり10名の各界の多彩な講師陣による講義を中心としたプログラムが組まれた。また、「地方はどう生き残るか」をテーマに東大大学院教授 金井利之氏ほか3名の著名大学教授によるパネルディスカッションも組み込まれた。



日本は、労働力不足を補うために「外国人人材受け入れ拡大対策」が法制化している現状を踏まえ、受け入れ拡大施策としてどのような課題が顕在化しているのか、外国人集住自治体における取組みから滋賀県湖南市の市長 谷畑栄吾氏の事例発表があった。興味深く感じたので、この事について記述する。

## 1 湖南市の外国籍市民の特徴

平成2年(1990年)以降、徐々に増えた外国籍市民の市民に占める割合が平成15年(2003年)に5%を超え、課題が顕在化。リーマンショックを受けて、平成21(2009年)には、いったん激減する。現在は外国籍市民が増え、5.4%までに回復。このうち6割がニューカマーと呼ばれる南米系外国人。最近は東南アジア系が急増中、多国籍化が進む。

## 2 湖南市の現状と課題

### (1) 外国人市民が困っていること(湖南市国際協会外国人相談窓口より)

- 日本語が早口の人がいる。意味をよく理解できない。国民健康保険や社会保険の制度理解に苦しむ。民間の保険との違いが分からない外国人もいる。
- 日本語を習いたい、日本語教室のレベル等内容や開催情報が伝わってこない。あっても就業時間とのバランスが難しい。
- ハローワークを通して求職する場合、面接試験において日本語をうまく話すことができない。また、手続きの書類がすべて日本語で記入が必要であるが、判読や記入も難しい。

### (2) 学校関係を取り巻く状況

- 学校や学級によって異なるが、複数外国籍児童が在籍しているところは日本国籍の児童と違和感なく一緒に学び生活している。しかし、在籍率の低い学校の外国籍の児童・生徒はマイノリティーな存在になってしがちである。
- 日本語指導が必要な生徒が増えているが、スペイン語、ポルトガル語においては母語支援員を配置できているが、増えつつあるアジア系の母語支援員の配置がなく教育や保護者の対応に苦慮している。
- 日本語習得がスムーズにいかない児童生徒も存在し、発達の問題も疑われるケースはあるが、その見極めが難しい。
- 母国語と日本語の習得にどちらも中途半端な状態にある児童生徒もいるので文字の習得学習に支障をきたしている。

### (3) 対策(実行してきたこと)

- 通訳を1名増員、外国籍を持つ児童生徒の保護者との懇談会を定期開催、保護者の不安解消や保護者同士のつながり構築
- 職員のポルトガル語講座の積極的な参加による理解の促進で、あいさつや分かりやすい日本語の伝達などに工夫して保護者と職員の意思疎通を図り不安の解消に努力

#### (4) 対策の限界

- 市役所配置の通訳はポルトガル語であり、他の言語を母語とするほかの言語には対応できない。また、通訳がいても「保険」など複雑な日本の制度の仕組みを伝えることは難しい。そのためには、優しい日本語を普及させる必要がある。つまり初期の日本語教育が必要。
- 日本語教室の活動は、学校以外では市民ボランティアが中心であり、日本語指導者の確保や育成が難しい。
- 外国人が日本語教室に通いたくても、就業時間や場所の関係で通いにくいなど、定着しない状況にある。

### 3 利府町の現況・将来

町の外国人籍の在住の方は近隣自治体や宮城県の中で比較しても多いほうではない。また、学校を取り巻く環境においても問題は見当たらないと認識している。

しかし、今後外国人労働者拡大に伴い、介護施設就労者、あるいはコンビニ就労者、工場誘致による労働者の受け皿が増えてくることは確実である。

今回の滋賀県湖南市の事例を参考に早めに対策を講じていくことが重要であると改めて認識した。

時代の趨勢とともに変化していく人口構成に対応できるように今回の講義で得た知識等を分析し、町に提言していきたい。

利府町議会政務活動旅費算出表

依 頼 会 派		依 頼 者 氏 名	
希 望		代 表 及 川 智 善	
旅 行 目 的	政務活動(2019年度日本自治創造学会研究大会)		
旅 行 目 的 地	東京都		
主 経 路	利府-仙台-東京-御茶ノ水		
宿 泊	有・無	【宿泊先名称】 お茶の水イン	
		【食事の有無】 朝夕食付・朝食付・無(素泊まり)	
	算 出 額	備 考	
鉄 道 賃	12,520円	利府-御茶ノ水(6,260円×2)	
特急指定	10,520円	仙台-東京(5,260円×2)	
船 賃			
航 空 賃			
陸 路			
日 当			
宿 泊 料	11,400円	限度額:13,000円 ※食事代を支出する場合はそれも含む	
食卓費	2,600円	1日目:昼夜計1,600円 (昼1,000円以内/夕2,000円以内) 2日目:昼食1,000円	
日額旅費			
その他 (支度料) (旅行雑費)			
合 計	37,040円		

上記のとおり計算いたしました。

平成31年4月26日

計算者 竹内 春菜



# 政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 希 望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：平成 31 年 4 月 25 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	23,040 円
	② 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	乗車券類			

(領収書等の貼付場所)

## 領 収 証

望 及川 智善 様

2019年 4月25日

金23,040円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 申 告 納  
付 に つ き 波 谷  
税 務 署 承 認 済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社  
利府401 No.000006



# 政務活動費支出票

会派名 希望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 5 月 9 日

支出科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	850 円
	② 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	昼食代			

## 領収書

2019年5月9日  
No.00032801  
POS: 001

事務局

希望 及川智善 様

願います。

①領収書は重ねない

②はみ出す場合は

¥850

付けてください。

※支出日は領収書

※同一の支出項目

※交通費、宿泊費、

必要になります

税抜金額 ¥788  
消費税 ¥62

上記正に領収いたしました。  
印刷面を内側に折って保管願います。

はありません)

願います。

票の添付が

但し 昼食代 として



管陣 御茶ノ水店  
〒101-0062  
東京都千代田区神田駿河台4-3  
お茶の水サンクレーンB1F  
TEL:03-3295-5707





# 政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 希 望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 5 月 9 日

支 出 科 目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支 出 金 額	11,300円
	②. 研 修 費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事 務 費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人 件 費		
	5. 会 議 費			
内 容	宿泊・朝食代			

## (領収書等の貼付場所)

事務局でコピーをとるため、以下の点にご留意願います。

①領収書は重ねないでください。

②はみ出す場合は折り曲げたりせず、別のA4用紙（任意）に貼り付けてください。

※支出日は領収書に記載の日付です。（通帳から引き出した日付ではありません）

※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。

※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が必要になります（手引きP8～12を参照）。



# 領収書 RECEIPT

# お茶の水イン HOTEL OCHANOMIZU INN

お部屋番号  
ROOM No.

お名前  
NAME

東京都文京区湯島 1-3-7  
TEL 03-3813-8211

410 希望 及川 智善 様

到着日 ARRIVAL	出発日 DEPARTURE	人数 PERSON(S)	発行日 ISSUED	備考 REMARKS
2019/05/09	2019/05/10	1	2019/05/09	

日付 DATE	お部屋 ROOM	摘要 DESCRIPTION	料金 CHARGES	お預り金 CREDITS	残高 BALANCE
05/09	410	室料	11,300x 1		
	410	現金		11,300	/

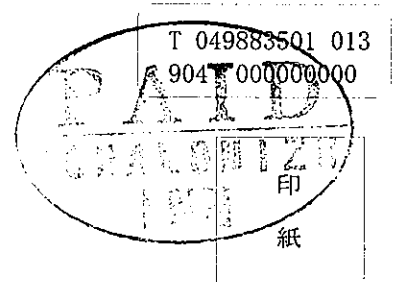
	料金 CHARGES	お預り金 CREDITS	ご請求金額 BALANCE DUE	ご返金額 REFUND
総合計 TOTAL	11,300 (内消費税 837)	11,300	0	0

なお、お勘定には消費税が加算されております。  
Tax are added to your bill.

ご署名  
SIGNATURE

ご住所  
ADDRESS

会社名  
ADDRESS





ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。  
Thank you for patronage. We look forward to serving you again.



# 政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 希 望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 5 月 9 日

支出 科目	1. 調査研究費 ②. 研 修 費 3. 広報・広聴費 4. 要請陳情等活動費 5. 会 議 費	6. 資料作成費 7. 資料購入費 8. 事 務 費 9. 人 件 費	支出 金額	13,000 円
内 容	研修参加費			

領 収 書 No. 043

希望 及川智壽 殿


令和 元年 5 月 9 日

¥ 11,000

但し 日本自治創造学会研究大会 参加費(資料代含む) (2019.5.9~.5.10)  
上記の金額を領収いたしました

一般財団法人 日本自治創造学会  
理事長 穂坂邦夫  
〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町2-24  
鈴葱ビル301号

TEL 03(5846)9227 ・ FAX 03(5846)9228



領 収 書

No. 047

希望 及川智善 殿

令和  
~~平成~~元年 5月 9日

¥ 2,000

但し 日本自治創造学会 2019年度 年会費  
上記の金額を領収いたしました

一般財団法人 日本自治創造学会  
理事長 穂坂邦夫  
〒101-0025 東京都千代田区神田佐久間町2-2-1  
鈴忽ビル301号

TEL 03(5846)9227 ・ FAX 03(5846)9228



# 政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 希 望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 5 月 10日

支 出 科 目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支 出 金 額	1,000 円
	② 研 修 費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	8. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内 容	昼食 (1,100円の内、政務活動費分1,000円、会派負担分100円)			

## (領収書等の貼付場所)

事務局でコピーをとるため、以下の点にご留意願います。

①領収書は重ねないでください。

②はみ出す場合は折り曲げたりせず、別のA4用紙(任意)に貼り付けてください。

※支出日は領収書に記載の日付です。(通帳から引き出した日付ではありません)

※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。

※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が必要になります(手引きP8~12を参照)。



言成 魚旨  
☎03-3295-8537

またの御来店を  
お待ちしております  
ありがとうございました

2019年05月10日 12:08  
000000#0531 01  
\* 領収証控 \*

No. 0660

希望 及川智希 様  
¥1,100  
(税抜金額 ¥1,019)  
(消費税等 ¥81)  
但し 昼食代

領 収 証

No. 0660

2019年05月10日

様

金1,100円

但し

上記正に領収致しました  
(税抜金額 ¥1,019)  
(消費税等 ¥81)



印



# 政 務 活 動 費 支 出 票

会派名 希 望

代表者印		経理 責任者印	
------	---	------------	---

「出納簿」のNo.

支出日：令和 元 年 5 月 19 日

支出 科目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出 金額	2,992 円
	2. 研 修 費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	⑧. 事 務 費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人 件 費		
	5. 会 議 費			
内 容	事務用品(インク)			

## (領収書等の貼付場所)

事務局でコピーをとるため、以下の点にご留意願います。

①領収書は重ねないでください。

②はみ出す場合は折り曲げたりせず、別のA4用紙(任意)に貼り付けてください。

※支出日は領収書に記載の日付です。(通帳から引き出した日付ではありません)

※同一の支出項目でも、日付の異なるものは、支出票を分けて添付願います。

※交通費、宿泊費、食費は、実施報告書の提出時に当該経費の支出票の添付が

必要になります(手引きP8~12を参照)。



イオン利府店

TEL022-349-1000 FAX022-349-1801

http://www.aeon.info/



領収証

イオンリテール株式会社

\*↑↑↑\*\*\*\*\*

■今なら100円お得!■  
レディス・メンズの機能性インナー  
ピースフィットがお買得!  
5月28日まで。詳しくはこちらから。  
\*\*\*\*\*

希望 及び 智善 様

¥7,992

(内消費税等 ¥592)

但し 上記のとおり

・現金等  
上記金額正に領収いたしました。

イオン利府店

宮城県利府町利府字新屋田前22  
2019/05/19

※本書保管上のお願ひ  
財布・手帳にはさんで保管戴く  
場合は、印字面を内側に折り保管  
をお願いいたします。

領収証No: 41606260



取引No: 67788



◆印はセルフメーション税制対象商品ノ  
ルシ416 2019/05/19(日曜日)18:42  
取:#67789 担当:佐藤



政務活動費支出票

代表者印		経理責任者印	
------	---	--------	---

支出日：平成・令和 元年 6月 30日

支出項目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	684円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
	3. 広報・広聴費	⑧. 事務費		
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			
内容	事務用品(うべル)			



イオン利府店  
TEL022-349-1000 FAX022-349-1801  
http://www.aeon.infc/



領収証

イオンリテール株式会社

コピーをとる

①領収書は

②はみ出す

別用紙

※なお、支出  
通帳から引

※同一の支出  
て添付願

↑↑↑ピースフィットインナーがおススメ！  
レディース・メンズの機能性インナー  
ピースフィットや一部インナーが  
お買得！7月15日まで。

レ\*0418 2019/6/30(日) 10:35  
取4717 責:鈴木

ラベル用紙 24面 668 ↓  
会員様割引 5% -34

小計 ¥634  
外税 8%対象額 ¥634  
外税 8% ¥50

合計 ¥684  
現金 ¥700

ID: 0004  
お釣り ¥16

お買上商品数:1

■今回獲得WAON POINT  
WAON POINT番号 \*\*\*\*\*7767  
ポイント対象金額(税込) ¥684  
合計 6P  
(内 基本ポイント 3P)  
(内 ポイントアップ分 3P)

■累計ポイント 438P  
(内20年06月末日迄有効 438P)  
\*ポイントの有効期限にご注意ください  
◆EJはセルフメーション税制対象商品



います。

けて下さい。

支出票を分け

政務活動費支出票

代表者印		経理責任者印	
------	--	--------	--

支出日：平成・令和 元年 7月 3日

支出項目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	¥380 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
内容	3. 広報・広聴費	⑧. 事務費	事務用品 (ホッチキス)	
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			

コピーをとる

①領収書は

②はみ出す

別用紙

※なお、支  
通帳から

※同一の支  
て添付願

セブン-イレブン

利府しらかし台店  
宮城県宮城郡利府町青山1丁目48-1

電話：022-366-0550 ｼﾞﾌﾞ#1

2019年07月03日(水) 17:07 責109

令頁 収 書

マックス ホッチキスセット ミディフラット ¥380

合 計 ¥380

(内消費税等 ¥28)

お 預 り ¥1,000

お 釣 ¥620

お買上明細は上記のとおりです。  
商品価格には消費税等を含みます。

セブンネット限定グッズ付き映画前売券予約受付中!

『ウォーターボーイズ』『ハッピーフライト』監督最新作

DANCE WITH ME

ダンスウィズミー

8月16日(金) 全国ロードショー

©2019「ダンスウィズミー」製作委員会

詳しくは [セブンネット ダンスウィズミー](#) 検索

願います。

付けて下さい。

は、支出票を分け

政務活動費支出票

代表者印		経理責任者印	
------	--	--------	--

支出日：平成・令和 元年 7月 11日

支出項目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	1,831 / 円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
内容	3. 広報・広聴費	⑧. 事務費	事務用品 (インクリボン)	
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			



イオン利府店  
TEL022-349-1000 FAX022-349-1801  
http://www.aeon.info/



領収証

イオンリテール株式会社

コピーをとる方

①領収書は重

②はみ出す場

別用紙 (A)

※なお、支出日  
通帳から引き

※同一の支出項  
て添付願いま

↑↑↑ピー・フィットインナーがおススメ！  
レディス・メンズの機能性インナー  
ピースフィットや一部インナーが  
お買得！7月15日まで。

レシ0416 2019/ 7/11(木) 13:34  
取1255 責:吉田

FAX用インクリボン 1,696

小計	¥1,696
外税 8%対象額	¥1,696
外税 8%	¥135

合計	¥1,831
現金	¥2,000
ID: 0004	
お釣り	¥169

お買上商品数: 1

■今回獲得WAON POINT  
WAON POINT番号 \*\*\*\*\*7767  
\*°イ外対象金額(税込) ¥1,831  
合計 9P  
(内 基本\*°イ外 9P)

■累計\*°イ外 447P  
(内20年06月末日迄有効 438P)  
\*°イ外の有効期限にご注意ください  
◆EPIはEPLファミリーの税制対象商品





います。

けて下さい。

支出票を分け

政務活動費支出票

代表者印		経理責任者印	
------	---	--------	---

支出日：平成・令和 元年 8月 4日

支出項目	1. 調査研究費	6. 資料作成費	支出金額	108円
	2. 研修費	7. 資料購入費		
内容	3. 広報・広聴費	⑧. 事務費	事務用品(マグネットシート)	
	4. 要請陳情等活動費	9. 人件費		
	5. 会議費			

だんぜん|ダイソー  
**DAISO**

コピーをとる

ダイソーみやぎ生協利府店  
TEL:022-767-8161

①領収書は

<領収証>

2019年08月04日(日)18:12  
レシートNo:0002  
責:櫻井

②はみ出す

別用紙

両面マグネットシート ¥108内  
小計 1点 ¥108  
(内税額 8% ¥8)  
合計 **¥108**  
お預り合計 ¥110  
お釣り ¥2

※なお、支出  
通帳から引

いつもご利用ありがとうございます  
返品・交換は、1週間以内に  
レシートと商品をご持参下さい。  
なお食品、印鑑、開封済・使用済  
商品はご遠慮下さい。

※同一の支  
て添付願



買います。

付けて下さい。

は、支出票を分け