

利府町公告第 3 2 号

利府町職場環境改善事業支援業務委託について、公募型プロポーザルにより本事業に係る優先交渉権者を選定するので、次のとおり公告する。

令和 7 年 9 月 2 日

利府町長 熊 谷 大

1 業務名

利府町職場環境改善事業支援業務委託

2 業務目的

職場のデザインやレイアウトを見直すことにより、コミュニケーションを促進するミーティングスペースを創出するなど、自由に風通しが良く、自席のみに縛られることなく仕事ができる機能的な職場環境を整備することで、職員のモチベーションや生産性の向上を図り、職員個々の適応力の向上やよりよい行政サービスの提供につなげることを目的とする。

3 業務の内容

別紙「利府町職場環境改善事業支援業務委託企画提案公募要領」のとおり

4 プロポーザルのスケジュール

期日・期限	内 容
令和 7 年 9 月 2 日(火)	公告・実施要領等の配布及び質問書の受付開始
令和 7 年 9 月 9 日(火)	質問書の受付期限（午後 4 時）
令和 7 年 9 月 1 1 日(木)	質問に対する本町の回答を公開
令和 7 年 9 月 1 7 日(水)	参加申込書等提出期限
令和 7 年 9 月 2 6 日(金)	企画提案書等提出期限
令和 7 年 1 0 月 2 日(木)	プレゼンテーション審査
令和 7 年 1 0 月 1 0 日(金)	優先交渉権者等の決定・審査結果の通知
令和 7 年 1 0 月中旬	契約調整事務、プロジェクトキックオフ等
令和 8 年 3 月 2 0 日まで	業務完了

5 提出資料等

別紙「利府町職場環境改善事業支援業務委託企画提案公募要領」のとおり

6 交付資料

- (1) 利府町職場環境改善事業支援業務委託企画提案公募要領
- (2) 利府町職場環境改善事業支援業務委託評価基準
- (3) 利府町職場環境改善事業支援業務委託基本仕様書
- (4) 参加申込書（様式1）
- (5) 会社概要書（様式2）
- (6) 参加辞退届書（様式3）
- (7) 質問書（様式4）

7 提出・問合せ先

利府町総務部総務課人事係

〒981-0112 宮城県宮城郡利府町利府字新並松4番地

電話番号：022-767-2192

FAX番号：022-767-2100

メールアドレス：jinji406@rifu-cho.com