就労証明書

利府町長　　宛

証明日	西暦　　年　　月　　日
事業所名	
代表者名	
所在地	
電話番号	—　—
担当者名	
記載者連絡先	—　—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	□農業･林業　□漁業　□鉱業･採石業･砂利採取業　□建設業　□製造業　□電気･ガス･熱供給･水道業 □情報通信業　□運輸業･郵便業　□卸売業･小売業　□金融業･保険業　□不動産業･物品賃貸業 □学術研究･専門･技術サービス業　□宿泊業･飲食サービス業　□生活関連サービス業･娯楽業　□医療･福祉 □教育･学習支援業　□複合サービス事業　□公務　□その他　（　　）
2	フリガナ	
	本人氏名	生年月日　　年　　月　　日
3	雇用(予定)期間等	□無期　□有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ）　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
4	本人就労先事業所	名称
		住所
5	雇用の形態	□正社員　□パート･アルバイト　□派遣社員　□契約社員　□会計年度任用職員　□非常勤･臨時職員　□役員 □自営業主　□自営業専従者　□家族従業者　□内職　□業務委託　□その他　（　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	□月 □火 □水 □木 □金 □土 □日 □祝日　合計時間　月間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）
		一月当たりの就労日数　月間　　日　一週当たりの就労日数　週間　　日
		平日　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		土曜　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
		日祝　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　□月間　□週間　　時間　　分（うち休憩時間　　分）
		就労日数　□月間　□週間　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩･残業時間を含む	年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
		年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
		年月　　年　　月　　日／月　　時間／月
8	産前･産後休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中　□取得済み
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
10	産休･育休以外の休業の取得	□取得予定　□取得中　□取得済み　理由　□介護休業　□病休　□その他（　　）
		期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
11	復職（予定）年月日	□復職予定　□復職済み　　年　　月　　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□取得予定　□取得中　期間　　年　　月　　日 ～　　年　　月　　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　　時　　分 ～　　時　　分（うち休憩時間　　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	□有　□有（予定）　□無
14	備考欄	

追加的記載項目欄

就労証明書

利府町長　　宛

必ず記入してください。

記入例

証明日	西暦 2023 年 10 月 1 日
事業所名	株式会社 ○
代表者名	○○ ○○
所在地	利府町○○◇
電話番号	03 ― 1234 ― 5678
担当者名	○○ ○○
記載者連絡先	03 ― 1234 ― 5679

支社・支店で勤務されている場合は、支社長・支店長の証明でも構いません。証明印は不要です。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	□農業・林業 □漁業 □鉱業・採石業・砂利採取業 □建設業 □製造業 □電気・ガス・熱供給・水道業 □情報通信業 □運輸業・郵便業 □卸売業・小売業 □金融業・保険業 □不動産業・物品賃貸業 □学術研究・専門・技術サービス業 ☑宿泊業・飲食サービス業 □生活関連サービス業・娯楽業 □医療・福祉 □教育・学習支援業 □複合サービス事業 □公務 □その他 （　　）
2	フリガナ	リフ　ハナコ
	本人氏名	利府　花子　　生年月日 1995 年 7 月 1 日
3	雇用(予定)期間等	☑無期 □有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ） 2018 年 4 月 1 日 ～　年　月　日
4	本人就労先事業所	名称：(株)▲▲利府支店
		住所：利府町○○字○○－○○
5	雇用の形態	☑正社員 □パート・アルバイト □派遣社員 □契約社員 □会計年度任用職員 □非常勤・臨時職員 □役員 □自営業主 □自営業専従者 □家族従業者 □内職 □業務委託 □その他 （　　）
6	就労時間（固定就労の場合）	☑月 ☑火 ☑水 ☑木 ☑金 □土 □日 □祝日　合計時間 月間 8 時間 45 分（うち休憩時間 60 分）
		一月当たりの就労日数 月間　日　一週当たりの就労日数 週間 5 日
		平日 8 時 30 分 ～ 17 時 15 分（うち休憩時間 60 分）
		土曜　時　分 ～　時
		日祝　時　分 ～　時　分
	就労時間（変則就労の場合）	合計時間　□月間 □週間　時間　分
		就労日数　□月間 □週間　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月　年　月　年月　年
		日／月　時間／月　日／月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定 □取得中
		期間　年　月　日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	□取得予定 ☑取得中 □取得済み
		期間 2023 年 5 月 27 日 ～ 2024 年 4 月 30 日
10	産休・育休以外の休業の取得	□取得予定 □取得中 □取得済み　理由 □介護休業 □病休 □その他（　　）
		期間　年　月　日 ～　年　月　日
11	復職（予定）年月日	□復職予定 □復職済み　年　月　日
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	□取得予定 □取得中　期間　年　月　日 ～　年　月　日
		主な就労時間帯・シフト時間帯　時　分 ～　時　分（うち休憩時間　分）
13	保育士等としての勤務実態の有無	□有 □有（予定） ☑無
14	備考欄	

休憩時間を含む就労時間を記入してください。

派遣の場合等は、実際に勤務している場所を記入してください。

【育児休業中・育児短時間勤務の場合】
育児休業から復職後の正規の勤務時間を記入してください。（育児短時間勤務の場合は、No. 12に記入してください。）
復職後の勤務時間が未定の場合は、育児休業前の勤務時間を記入してください。

【育児休業中】または【内定】や【復職直後】で前月等の実績がない場合は、今後の就労見込みを記入してください。

育児休業中の保護者の児童が入所を希望する場合は、入所月の翌月末までに復職することが入所の条件となります。また、復職後は改めて就労証明書を提出してください。

復職予定日または実際に復職した日を記入してください。

育児短時間勤務の場合等、勤務体制の変更をしている（予定含む）場合に記載してください。

勤務実態が「有」の場合で、勤務先施設等種別が「保育所」、「認定こども園」または「地域型保育を行う事業所」に該当する場合は、保育士証の写しをいただくと新規入所申し込みの際、選考時に加点します。

追加的記載項目欄