

町 営 住 宅 入 居 請 書

- 1 住 宅 名
- 2 家 賃 等 当初の家賃は月額 とし、その後は利府町営住宅条例（平成10年利府町条例第1号。以下「条例」という。）第14条第1項の規定による収入の申告に基づき算定された家賃について、毎月末日までにその月分を町長が発行する納入通知書により納入します。
- 3 敷 金 町長が発行する納入通知書により金 円を令和 年 月 日（ ）までに支払います。
- 4 連 帯 保 証 人 の 変 更 連帯保証人が死亡したとき、又は条例第10条第4項に規定する弁済能力に影響のある事項に変更が生じたとき（連帯保証人の弁済が極度額に達したときを含む。）等は、速やかに新たな連帯保証人を定めて承認を求め、又は届け出ます。
- 5 収 入 申 告 条例第14条第1項の規定により収入を申告します。
- 6 迷 惑 行 為 等 の 禁 止 条例第22条に規定する迷惑行為等の禁止を遵守し、公序良俗に反する行為等を厳に慎み、近隣と協調し、迷惑行為を行いません。
- 7 住 宅 の 保 管 条例第21条に規定する町営住宅の保管の義務を履行します。
- 8 長 期 不 使 用 届 15日以上町営住宅を使用しないときは、条例第23条の規定により届け出ます。
- 9 事 前 承 認 事 項 町長の承認を得なければ、次の行為はいたしません。
 (1) 入居時に同居した以外の親族を同居させること。
 (2) 町営住宅の用途を変更すること。
 (3) 町営住宅を模様替えし、又は増築等すること。
- 10 費 用 負 担 条例第20条に規定する入居者の費用負担義務を履行します。
- 11 住 宅 の 明 渡 し 条例第29条第3項、第34条第1項又は第39条第1項の規定により町営住宅明渡しの請求を受けたときは、期限内に明け渡します。
- 12 住 宅 検 査 町営住宅を明け渡すときは、条例第38条の規定により、5日前までに町長に届け出て検査を受けます。
- 13 明 渡 時 の 補 修 費 負 担 町営住宅を明け渡すときは、次の費用を負担します。
 (1) 故意・過失、善管注意義務違反、その他通常の使用を超えるような使用による損耗・毀損の復旧費用
 (2) 畳の表替え、障子及びふすまの張り替え、町設置の照明器具の電球、蛍光灯管及び点灯管の交換並びに給水栓に係る費用（条例第20条第1項第1号の規定により、通常損耗分等も含め全額負担）
- 14 過 料 の 支 払 い 条例第58条の規定により罰則の適用を受けたときは、過料を支払います。
- 15 そ の 他 その他条例、利府町営住宅条例施行規則（平成10年利府町規則第2号）及びこれらに基づく町長の命令を遵守し、良好な住生活を維持するよう努めます。

年 月 日付け利府町（ ）指令第 号をもって町営住宅の入居許可を受けたことについては、上記の条件を厳守し、入居者がこの請書により債務を履行しないときは、30万円を極度額としてこの請書により生じる全ての債務について保証人が連帯して履行することを証するため、関係人連署の上、本書3通を作成し各自1通を保有します。

年 月 日

入 居 者 住 所

氏 名

印

連帯保証人 住 所

氏 名

印

利府町長 熊 谷 大 殿

(注) 連帯保証人の印鑑は、印鑑登録済の実印としてください。