様式第１号（第２条関係）

※受付番号

町 営 住 宅 入 居 申 込 書

年　　月　　日

利府町長　熊谷　大　殿

申込者氏名

下記のとおり町営住宅に入居したいので、利府町営住宅条例第７条第１項の規定により関係書類を添えて申し込みます。

なお、この申込書の記載事項が事実と相違するとき、又は申込者若しくは同居しようとする親族が暴力団員であるときは、入居の許可を取り消されても異議はありません。また、申込者又は同居しようとする親族が暴力団員であるか否かについて、利府町が警察署へ照会し、その事実を確認することに同意します。

記

住　宅　名		住宅							
種　類						型　式			
申込者の本籍地									
申込者の現住所							自宅電話番号		
	(フリガナ) 氏　名	続柄	生年月日	年齢	職業	勤務先及び電話番号	勤務先の住所	年　間 総所得額 (円)	摘要
入居申込者及び同居予定親族		本人							

住宅に困っている事項 （該当の数字を○で囲んでください。）	住宅に困っている事情を詳しく書いてください。
1　住宅以外の建物又は場所に居住している。 2　保安上危険又は衛生上有害な状態にある。 3　居住困難な同居又は間借りをしている。 4　衛生又は風教上不適当な状態にある。 5　正当な立退き要求を受け適当な立退き先がないため困っている。 6　遠距離通勤している。 7　収入に比し過大な家賃の支払を余儀なくされている。 8　婚約中であるが住宅がなく結婚ができない。 9　公営住宅の建替事業により現住居を立ち退かなければならない。 10　その他の理由で困っている。	

（注）

1　給与所得者は、勤務先証明書（様式第２号）及び所得を証する書類（市町村長が発行したもの等）を添付してください。

2　事業所得者は、所得を証する書類（市町村長が発行したもの等）及び納税証明書を添付してください。

3　婚姻予約中の方は、所定の婚姻予約確認書（様式第３号）を添付してください。

4　住民票の写しを添付してください。

5　災害、不良住宅の撤去その他の事由により住宅を失った方は、その証明書を添付してください。

6　申込者は、原則として世帯主とします。

7　入居申込者及び同居予定親族欄には、入居申込者及び同居予定親族全員について個別に記入し、入居申込者と同居予定親族との関係を証する書類を添付してください。また、所得のある方については年間総所得額を記載し、その方の１又は２の書類を添付してください。

申込書別紙【町営住宅】

該当する□にレ点を記入し、現在の状況を詳しく書いてください。

質　問　事　項						詳しい状況等
	1	2	3	4	5	
①現住所の種別	□　持家退去	□　非住宅	□　間借	□　同居	□　借家	間取り
②現住所の居住密度の状況 （1人あたりの畳数）	□　2畳未満	□　2.0畳以上 2.5畳未満	☐　2.5畳以上 3.0畳未満	□　3.0畳以上 3.5畳未満	□　3.5畳以上	現畳数　　畳 ※台所、トイレ、浴室、廊下等を除く。 現居住人数　　人
③立ち退き要求の有無及びその状況	□　法令等に基づいて強制立退要求を受けている	□　退職等に基づく社宅等の立退要求、又は家主の立退要求が強硬である	□　家主が自己の家族等の使用に供するため立退要求が強硬である	□　通例一般的で強硬な立退要求を受けている	□　通例一般的な立退要求を受けている	
④現住所の家賃が月額所得額を占める割合	□　50%以上	□　40%以上 50%未満	□　30%以上 40%未満	□　20%以上 30%未満	□　20%未満	現在の家賃　　円 ※駐車場使用料や共益費は含まない。
⑤障害者手帳の交付	□　身体障害者	□　精神障害者	□　知的障害者			障害の程度　　級 療育手帳　A・B （どちらかに○印を記入）
⑥家庭の状況	□　母子又は父子家庭で扶養者4人以上	□　母子又は父子家庭で扶養者3人	□　母子又は父子家庭で扶養者2人	□　母子又は父子家庭で扶養者1人	□　寡婦又は寡夫該当	
⑦児童扶養手当の支給 （母子家庭のみ）	□　全額支給	□　一部支給				
⑧高齢者世帯 （60歳以上及び18歳未満の方のみで構成する世帯）	□　世帯員 5人以上	□　世帯員 4人	□　世帯員 3人	□　世帯員 2人	□　老人単身 （60歳以上で配偶者なし）	
⑨生活保護費受給	□　有					＿＿年＿＿月から受給申請中の方 ⇒　　年　月申請 （申請結果：　月　日予定）
⑩戦傷病者手帳の交付	□　有					障害の程度
⑪単身入居条件に該当する方 （⑤・⑧～⑩以外）	□　原子爆弾被爆者	□　海外からの引揚者 （5年未満）	□　ハンセン病療養所入所者等	□　その他		
⑫町営住宅の申込回数 （今回含めて）	□　6回以上	□　5回	□　4回	□　3回	□　2回	□　今回初めて
⑬町営住宅の補欠登録回数 （前回まで）	□　5回以上	□　4回	□　3回	□　2回	□　1回	

様式第1号(第2条関係)

（記入例）

受付番号は
記入しないでください

※受付番号＿＿＿＿＿＿

町　営　住　宅　入　居　申　込　書

提出日

年　　月　　日

利府町長　　殿

申込者氏名　　**利府　太郎**　利府

下記のとおり町営住宅に入居したいので、利府町営住宅条例第7条第1項の規定により関係書類を添えて申し込みます。

なお、この申込書の記載事項が事実と相違するとき、又は申込者若しくは同居しようとする親族が暴力団員であるときは、入居の許可を取り消されても異議はありません。また、申込者又は同居しようとする親族が暴力団員であるか否かについて、利府町が警察署へ照会し、その事実を確認することに同意します。

記

住宅名		**町営　〇〇　住宅**							
種類		**一般**				型式	**3LDK**		
申込者の本籍地		**宮城県宮城郡利府町中央〇〇丁目〇〇－〇〇**							
申込者の現住所		**宮城県宮城郡利府町中央〇〇丁目〇〇－〇〇**				自宅電話番号			
	（フリガナ） 氏名	続柄	生年月日	年齢	職業	勤務先及び電話番号	勤務先の住所	年間総所得額（円）	摘要
入居申込者及び同居予定親族	リフ　タロウ **利府　太郎**	本人	**昭和45年〇月〇日**		**会社員**		**株式会社りふシステム**	**220万円**	
	リフ　ハナコ **利府　花子**	**妻**	**昭和48年△月△日**		**無職**			**0　円**	
	リフ　マメジロウ **利府　豆二朗**	**子**	**平成15年×月×日**		**小学生**		**××小学校（×年）**	**0　円**	

自宅又は携帯電話
※日中連絡のとれるもの

「提出日」時点での年齢

「所得証明書」等で確認してください。

住宅に困っている事項 （該当の数字を○で囲んでください。）	住宅に困っている事情を詳しく書いてください。
1　住宅以外の建物又は場所に居住している。 2　保安上危険又は衛生上有害な状態にある。 3　居住困難な同居又は間借りをしている。 4　衛生又は風教上不適当な状態にある。 5　正当な立退き要求を受け適当な立退き先がないため困っている。 6　遠距離通勤している。 7　収入に比し過大な家賃の支払を余儀なくされている。 8　婚約中であるが住宅がなく結婚ができない。 9　公営住宅の建替事業により現住居を立ち退かなければならない。 10　その他の理由で困っている。	

（注）

1　給与所得者は、勤務先証明書（様式第2号）及び所得を証する書類（市町村長が発行したもの等）を添付してください。

2　事業所得者は、所得を証する書類（市町村長が発行したもの等）及び納税証明書を添付してください。

3　婚姻予約中の方は、所定の婚姻予約確認書（様式第3号）を添付してください。

4　住民票の写しを添付してください。

5　災害、不良住宅の撤去その他の事由により住宅を失った方は、その証明書を添付してください。

6　申込者は、原則として世帯主とします。

7　入居申込者及び同居予定親族欄には、入居申込者及び同居予定親族全員について個別に記入し、入居申込者と同居予定親族との関係を証する書類を添付してください。また、所得のある方については年間総所得額を記載し、その方の1又は2の書類を添付してください。

様式第2号(第2条、第13条関係)

勤　務　先　証　明　書

住　　所

氏　　名

勤務先の名称

勤　務　地

採用年月日

職名又は職務内容

上記のとおり相違ないことを証明します。

年　　月　　日

所　在　地
名　　称
代表者氏名　　印

利府町長　　殿

（記入例）

様式第２号（第３条関係）

※勤務先に、記入・押印を依頼してください。
※必ず勤務先で記入していただいてください。

勤　務　先　証　明　書

住　　所	**宮城県宮城郡利府町中央〇〇丁目〇〇－〇〇**
氏　　名	**利府　太郎**
勤務先の名称	**株式会社　りふシステム**
勤　務　地	**宮城県宮城郡利府町利府字新並松〇〇**
採用年月日	**令和××年×月×日**
職名又は職務内容	**一般事務**

上記のとおり相違ないことを証明します。

年　　月　　日　（この書類の記入日）

所　在　地　**宮城県宮城郡利府町利府字新並松〇〇**
名　　称　**株式会社　りふシステム**
代表者氏名　**りふ　並男**　印（りふ）

利府町長　　殿

様式第3号(第2条関係)

婚　姻　予　約　確　認　書

年　　月　　日

利府町長　　殿

申込者　住　所
　　氏　名
婚約者　住　所
　　氏　名

私達は、下記のとおり婚約していることに相違ありません。

記

婚約成立年月日	年　　月　　日
入籍予定年月日	年　　月　　日

(注)　婚約者が同居の承認を受けた日から3月以内に同居しないときは、入居許可が取り消されます。

別紙第１号

給　与　支　払　証　明　書

住　　所

氏　　名

１　採用年月日	令和　　年　　月　　日

２　扶　養　親　族	配偶者控除　　有　・　無　（いずれかを〇でかこむ） その他扶養親族数　　人

３　支　給　総　額						
年　月	本　俸	手当	手当	手当	手当	計
	円	円	円	円	円	円
計						

４　賞　　与	
年　　月	円
年　　月	
合　　計	

上記のとおりであることを証明します。

令和　　年　　月　　日

代表者氏名　　㊞

別紙第2号

収 支 明 細 書

（事業所得者用）

1　事業及び事業内容	
2　事業所の所在地	
3　事業開始年月日	平成　　年　　月　　日

	収 入 の 部			支 出 の 部				差引純利益（イ－ロ）
			計 (イ)				計 (ロ)	
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
月								
計								

上記のとおりであることを証明します。

令和　　年　　月　　日

住 所＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

氏 名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿㊞