無償化確認申請の変更届出　チェックリスト

以下の書類が揃っているか確認してください。

**◆　必須書類**

□　変更届出書　【利府町様式あり】

**◆　変更内容によって、変わる書類**

□　誓約書　【利府町様式あり】

　　　設置代表者（理事長等）・管理者（園長等）・役員を変更した場合のみ必要。

　　　管理者等が変わった場合でも、誓約書は「設置代表者」の名前で作成してください。

□　その他　【利府町様式あり】※変更届内に「添付書類」と記載あるもの

●　変更届出書・誓約書は、押印漏れがないか確認してください。

●　提出は1部で結構です。控えが必要な場合は、2部ご用意ください。

【提出先】

**◆　直接**

利府町役場（２階）子ども支援課子ども支援班に持参（８：３０～１７：１５・土日祝日を除く。）

**◆　郵送**

〒９８１－０１１２

利府町利府字新並松４番地（利府町役場内）　利府町子ども支援課子ども支援班　宛

【問い合わせ】　利府町子ども支援課子ども支援班　ＴＥＬ：０２２－７６７－２１９６

（８：３０～１７：１５・土日祝日を除く。）

無償化確認申請の辞退届出　チェックリスト

以下の書類を作成してください。

□　辞退届出書　【利府町様式あり】

●　押印漏れがないか確認してください。

●　提出は1部で結構です。控えが必要な場合は、2部ご用意ください。

【提出先】

**◆　直接**

利府町役場（２階）子ども支援課子ども支援班に持参（８：３０～１７：１５・土日祝日を除く。）

**◆　郵送**

〒９８１－０１１２

利府町利府字新並松４番地（利府町役場内）　利府町子ども支援課子ども支援班　宛

【問い合わせ】　利府町子ども支援課子ども支援班　ＴＥＬ：０２２－７６７－２１９６

（８：３０～１７：１５・土日祝日を除く。）