

# 無償化確認申請の変更届出 チェックリスト

以下の書類が揃っているか確認してください。

## ◆ 必須書類

☐ 変更届出書 【利府町様式あり】

## ◆ 変更内容によって、変わる書類

☐ 誓約書 【利府町様式あり】

設置代表者（理事長等）・管理者（園長等）・役員を変更した場合のみ必要。

管理者等が変わった場合でも、誓約書は「設置代表者」の名前で作成してください。

☐ その他 【利府町様式あり】 ※変更届内に「添付書類」と記載あるもの

- 
- 変更届出書・誓約書は、押印漏れがないか確認してください。
  - 提出は 1 部で結構です。控えが必要な場合は、2 部ご用意ください。

## 【提出先】

### ◆ 直接

利府町役場（2階）子ども支援課子ども支援班に持参（8：30～17：15・土日祝日を除く。）

### ◆ 郵送

〒981-0112

利府町利府字新並松4番地（利府町役場内） 利府町子ども支援課子ども支援班 宛

【問い合わせ】 利府町子ども支援課子ども支援班 TEL：022-767-2196  
（8：30～17：15・土日祝日を除く。）

## 無償化確認申請の辞退届出 チェックリスト

以下の書類を作成してください。

### ☐ 辞退届出書 【利府町様式あり】

- 押印漏れがないか確認してください。
- 提出は 1 部で結構です。控えが必要な場合は、2 部ご用意ください。

### 【提出先】

#### ◆ 直接

利府町役場（2階）子ども支援課子ども支援班に持参（8：30～17：15・土日祝日を除く。）

#### ◆ 郵送

〒981-0112

利府町利府字新並松4番地（利府町役場内） 利府町子ども支援課子ども支援班 宛

【問い合わせ】 利府町子ども支援課子ども支援班 TEL：022-767-2196  
（8：30～17：15・土日祝日を除く。）